



BEST PRACTICE
IT Solutions GmbH

Werde unser Teammate.

BEST PRACTICE ist ein erfolgreich agierendes Systemhaus für Microsoft Business Lösungen, das seinen Kunden einen langjährigen Erfahrungsschatz sowie sehr gute Branchenkenntnisse bietet.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir schnellstmöglich in Vollzeit eine:n

technischer support/administration mitarbeiter:in



Das bieten wir dir:

- Ein unbefristetes Arbeitsverhältnis mit leistungsgerechter Vergütung
- Einen Dienstwagen – auch zur privaten Nutzung
- Verschiedene Angebote zur Entgeltumwandlung
- Flexible Arbeitszeiten und Remote Work nach der Einarbeitung in Absprache
- Eine Unternehmenskultur geprägt von Respekt, Kollegialität und Teamgeist
- Abwechslungsreiche Aufgaben mit hoher Eigenverantwortung
- Langfristige persönliche Perspektive mit individuellen Weiterentwicklungsmöglichkeiten
- Sehr gute Verkehrsanbindung (PKW und öffentliche Verkehrsmittel) sowie ausreichend Parkmöglichkeiten inkl. kostenfreier Elektroladestationen

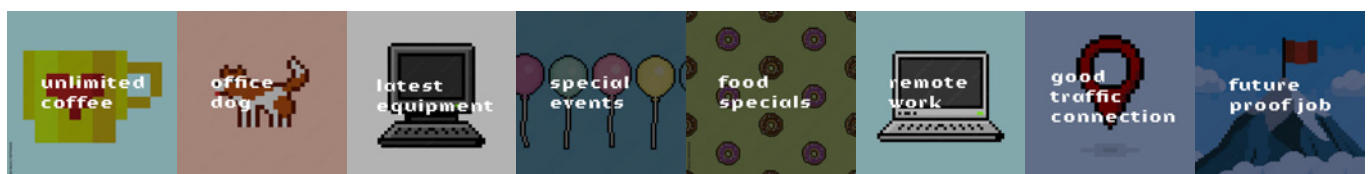
Das erwartet dich bei uns:

- Ansprechpartner für Kunden, externe und interne Mitarbeiter
- Auftragsannahme und Unterstützung bei auftretenden Schwierigkeiten und/oder Störungen
- Administration
- Pflege des Ticketsystems
- Pflege der betriebsinternen Hardware

Das bringst du mit:

- Technisches Verständnis IT
- Kenntnisse in Office365
- Kenntnisse in Microsoft SQL-Server
- Kenntnisse in Netzwerktechnik / Netzwerkprotokolle
- Kenntnisse von Windows Server, Windows, Office
- Kenntnisse von Microsoft Dynamics NAV von Vorteil
- Sehr gute Beherrschung der deutschen Sprache in Wort und Schrift
- Sicheres Auftreten am Telefon
- Eigenverantwortliches und teamorientiertes Handeln
- Teilweise Vor-Ort Einsätze beim Kunden (Reisebereitschaft)

Wir bieten dir attraktive, langfristige Perspektiven sowie eine professionelle Einarbeitung und Betreuung. Wenn du dich angesprochen fühlst, sende uns bitte deine aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe deines frühestmöglichen Eintrittstermins und deiner Gehaltsvorstellung an personal@bpits.de.



Kontakt

Für Fragen zu der Stellenausschreibung stehen wir dir unter +49 208 778 999-57 gerne zur Verfügung.